



MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI

DIRECȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU SPORT ȘI TINERET CLUJ

ANUNT

DIRECȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU SPORT ȘI TINERET CLUJ, CU SEDIUL ÎN CLUJ-NAPOCA, B-DUL EROILOR NR.40, JUD. CLUJ, ORGANIZEAZA CONCURS DE RECRUTARE PENTRU OCUPAREA PE PERIOADA NEDETERMINATĂ A FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE VACANTĂ DIN CADRUL COMPARTIMENTULUI FINANCIAR-BUGET-PLAȚI AL APARATULUI PROPRIU AL INSTITUȚIEI ȘI ANUME:

1. Inspector clasa I, grad profesional superior – 1 post

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției publice sunt:

- absolvent studii universitare de licență absolvite cu diplomă în domeniul științelor economice, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență, sau echivalentă în domeniul științelor economice
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 9 ani

Concursul se va desfășura conform calendarului următor

- 03.05. 2017, ora 16:00: termenul limită pentru depunerea dosarelor;
- 16.05. 2017, ora 10:00: proba scrisă;
- data și ora interviului vor fi comunicate ulterior.

Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute de art. 49, alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 și se vor depune în termen de 20 zile de la publicarea anunțului.

Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând pagina oficială a instituției :www.djstcluj.ro.

Relații suplimentare referitoare la actele necesare pentru întocmirea dosarului de participare la concurs la sediul DJST Cluj, Bld. Eroilor nr.40 Cluj Napoca - Biroul Resurse Umane

Persoană de contact: Artean Laura- consilier superior, telefon: 0722-737975

Director executiv
Ovidiu Chifor





BIBLIOGRAFIE

1. H.G.776/2010 - privind organizarea si functionarea Directiilor judetene pentru Sport si Tineret si a municipiului Bucuresti
2. H.G. 11/2013 privind organizarea si functionarea Ministerului Tineretului si Sportului
3. H.G.1447/2007 - privind aprobarea normelor financiare pentru activitatea sportiva, cu modificarile si completarile ulterioare
4. Legea nr.188/1999 republicata cu modificarile si completarile ulterioare - privind statutul functionarilor publici
5. H.G.611/2008 - pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici
6. Legea nr.7/2004 - privind Codul de conduita a functionarilor publici (r1) cu modificarile si completarile ulterioare
7. O.G.119/1999-privind controlul intern si controlul financiar preventiv
8. Ordinul nr.923/2009 –privind aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv si a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfasoara activitatea de controlfinanciar preventiv propriu, actualizat
9. Legea contabilitatii nr.82/1991republicata, actualizata, cu modificarile ulterioare
10. O.M.F.P.nr.1792/2002-pentru aprobarea normelor metodologice, privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea,evidenta si raportarea, angajamentelor bugetare si legale, cu modificarile si completarile ulterioare
11. O.M.F.P.nr.1917/2005-pentru aprobarea normelor metodologice, privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice.Planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestuia, cu modificarile si completarile ulterioare

In vederea participarii la concurs, in termen de 20 de zile de la data publicarii anuntului in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a III-a, candidatii depun dosarul de concurs, care va contine in mod obligatoriu:

- a) formularul de inscriere la concurs
 - b) copia actului de identitate;
 - c) copiile diplomelor de studii si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari;
 - d) copia carnetului de munca sau, dupa caz, o adeverinta care sa ateste vechimea in munca si, dupa caz, in specialitatea studiilor necesare ocuparii functiei publice;
 - e) cazierul judiciar;
 - f) adeverinta care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
 - g) declaratia pe propria raspundere sau adeverinta care sa ateste ca nu a desfasurat activitati de politie politica.
- (2) Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii Publice.
- (3) Copiile de pe actele prevazute la alin. (1) se prezinta in copii legalizate sau insotite de documentele originale, care se certifica pentru conformitatea cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs.
- (4) Documentul prevazut la alin. (1) lit. e) poate fi inlocuit cu o declaratie pe proprie raspundere. In acest caz, candidatul declarat admis la selectia dosarelor are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfasurarii concursului, dar nu mai tarziu de 5 zile lucratoare de la data la care a fost declarat admis in urma selectiei dosarelor, sub sanctiunea neemiterii actului administrativ de numire.
- (5) Formularul de inscriere se pune la dispozitie candidatilor prin secretarul comisiei de concurs din cadrul institutiei publice